



## **Stellenausschreibung**

Das noch junge und moderne Amt Crivitz besteht erst seit 2014 und ist aus einer Fusion der bisherigen Ämter Banzkow, Crivitz und Ostufer Schweriner See hervorgegangen. Es ist heute das größte Amt in Mecklenburg-Vorpommern und mit seinen 17 Mitgliedsgemeinden zwischen dem Schweriner See, dem Naturpark Sternberger Seenland und der Lewitz zu finden. Verwaltet werden in unseren Mitgliedsgemeinden rund 25.000 Einwohner. Wir bieten gut ausgestattete Arbeitsplätze am Standort unseres Verwaltungsgebäudes in Crivitz. Unsere großzügig gestaltete gleitende Arbeitszeit ermöglicht ein Zusammenspiel von Familie und Beruf. Auch mobiles Arbeiten ist im begrenzten Umfang möglich. Zur Verbesserung der persönlichen Qualifikation bieten wir ständig die Teilnahme an Fortbildungslehrgängen an.

Da die derzeitige Wahlperiode der Amtsinhaberin ausläuft, schreibt das Amt Crivitz ab Mai 2021 die Stelle eines

### **hauptamtlichen Amtsvorstehers (m/w/d)**

aus.

Der Amtsvorsteher (m/w/d) wird vom Amtsausschuss für die Dauer von 7 Jahren gewählt und in ein Beamtenverhältnis auf Zeit berufen. Die Möglichkeit der Wiederwahl ist gegeben. Die Besoldung richtet sich nach § 7 der Kommunalbesoldungslandesverordnung des Landes Mecklenburg – Vorpommern. Zutreffend ist danach die Besoldungsgruppe A 16.

Die Bewerber (m/w/d) müssen die Voraussetzungen für die Ernennung zum Beamten auf Zeit erfüllen. Sie müssen die für das Amt erforderliche Eignung, Befähigung und Sachkunde nach § 137 Absatz 5 in Verbindung mit § 40 Abs. 5 Satz 2 Kommunalverfassung Mecklenburg- Vorpommern besitzen.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Leitung der Amtsverwaltung Crivitz nach den Grundsätzen und Richtlinien des Amtsausschusses und im Rahmen der von ihm bereitgestellten Mittel
- Wirtschaftliche, leistungsorientierte und bürgernahe Führung einer Amtsverwaltung und seiner nachgeordneten Einrichtungen mit rd. 100 Mitarbeitern
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Bürgermeisterinnen/ Bürgermeistern der Mitgliedsgemeinden sowie den Gremien des Amtes und der Gemeinden
- Repräsentation und Vertretung des Amtes in der Öffentlichkeit

#### **Das erwarten wir von Ihnen:**

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Universitäts- oder Hochschulstudium, vorzugsweise in der Fachrichtung Verwaltung
- Umfangreiche Kenntnisse und vielseitige Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung und in Leitungsfunktionen bevorzugt bei einer Kommunalbehörde
- Team-, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie konzeptionelle Fähigkeiten
- Sehr gutes Verhandlungsgeschick, überzeugendes Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Ein hohes Maß an Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Es wird darauf hingewiesen, dass die derzeitige Amtsinhaberin verpflichtet ist, sich zur Wiederwahl zu stellen.

Es wird erwartet, dass der Bewerber (m/w/d) seinen Wohnsitz im Amtsbereich nimmt. Umzugskosten in diesem Zusammenhang werden nicht erstattet.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Lichtbild, beglaubigte Zeugnisse, lückenloser Tätigkeitsnachweis, aktuelles Führungszeugnis sowie Referenzen) sind bis zum **30.10.2020** an das Amt Crivitz, Herrn Bernd Cordes persönlich, Amtsstraße 5, 19089 Crivitz zu richten.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer betreffenden personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht erstattet.

gez. Klaus-Michael Glaser

1. Stellvertreter der Amtsvorsteherin